

COMISION REGULADORA DE ENERGIA

CONVOCATORIA No. 014/2009

Los Comités Técnicos de Selección de la Comisión Reguladora de Energía con fundamento en los artículos 21, 25, 26, 28, 37 y 75, Fracción III de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y 17, 18, 32 fracción II, 34, 35, 36, 37, 38, 39 y 40 de su Reglamento; los numerales 34, 35, 36, 37, 38, 39 y 40 de los Lineamientos para la operación del Subsistema de Ingreso, emiten la siguiente:

CONVOCATORIA PÚBLICA Y ABIERTA DIRIGIDA A TODO INTERESADO de los concursos para ocupar la siguiente plaza vacante del Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal:

Denominación:	SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA RED		
Código del Puesto:	18-C00-2-CFNA002-0000082-E-C-K		
Nivel Administrativo:	CFNA002	Número de vacantes:	1
Percepción Mensual Bruta:	\$ 28,741.16 (VEINTIOCHO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y UN PESOS 16/100 M.N.)		
Adscripción del Puesto:	DIRECCIÓN DE SISTEMAS	Sede:	DISTRITO FEDERAL
Funciones:	<ol style="list-style-type: none"> 1. ANALIZAR LAS NECESIDADES DE LOS USUARIOS DE SISTEMAS DE LA COMISIÓN, PARA DEFINIR LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN QUE SATIFAGAN DICHAS NECESIDADES. 2. ELABORAR LA VISIÓN DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN, PARA DETERMINAR EL ALCANCE CON LOS USUARIOS DE SISTEMAS. 3. ASEGURAR QUE EXISTA TRAZABILIDAD ENTRE LOS REQUERIMIENTOS, PARA PODER ANALIZAR EL IMPACTO DEL CAMBIO. 4. ASEGURAR LA OPERACIÓN Y EL RENDIMIENTO DE LA BASE DE DATOS, PARA QUE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN OPEREN ADECUADAMENTE. 5. PROGRAMAR LOS RESPALDOS DE LAS BASES DE DATOS INSTITUCIONALES, PARA ASEGURAR QUE LA INFORMACIÓN NO SEA PERDIDA A CAUSA DE UNA EVENTUALIDAD. 6. COORDINAR EL DESARROLLO DE LA BASE DE DATOS, PARA ASEGURAR LA CONGRUENCIA DE LOS DATOS. 7. DISEÑAR LAS INTERFASES DE USUARIOS DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LAS ÁREAS SUSTANTIVAS, PARA VALIDAR QUE SEAN CUBIERTOS LOS CASOS DE USO DEL SISTEMA. 8. DESARROLLAR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LAS ÁREAS DE ACUERDO A LA ARQUITECTURA ESTABLECIDA EN LA COMISIÓN, PARA LOGRAR CUBRIR EL ALCANCE Y LOS REQUERIMIENTOS FUNCIONALES Y NO FUNCIONALES DEL SISTEMA. 9. ANALIZAR Y PROGRAMAR LOS SCRIPTS DE LA BASE DE DATOS DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA COMISIÓN, PARA ALMACENAR LA INFORMACIÓN RESULTANTE DEL SISTEMA. 10. ASEGURAR LA OPERACIÓN DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LAS ÁREAS SUSTANTIVAS, PARA CUMPLIR CON LAS EXPECTATIVAS DE DISPONIBILIDAD. 11. DESARROLLAR Y DISTRIBUIR LAS ACTUALIZACIONES EN LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LAS ÁREAS SUSTANTIVAS, PARA ATENDER LOS CAMBIOS DE LA OPERACIÓN DE REGULACIÓN DE LOS PERMISIONARIOS. 12. ASESORAR A LOS USUARIOS DE LAS ÁREAS SUSTANTIVAS SOBRE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN PARA FACILITAR SUS USO EN LA FASE DE DESPLIEGUE. 13. EJECUTAR LOS PROYECTOS DE SOFTWARE DE ACUERDO A LA METODOLOGIA IMPLEMENTADA PARA LOGRAR QUE CONCLUYAN CON ÉXITO. 14. PROBAR Y EVALUAR LAS NUEVAS TECNOLOGIAS PARA PROPONER NUEVAS ALTERNATIVAS QUE LE PERMITAN A LA COMISION ESTAR A LA VANGUARDIA EN EL DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN. 15. IDENTIFICAR LOS PROCESOS EN LA ADMINISTRACION DE REQUERIMIENTOS CON EL FIN DE ESTABLECER UNA METODOLOGIA DE DESARROLLO PARA LA CONSTRUCCIÓN EXITOSA DE SOFTWARE QUE CUMPLA CON LAS EXPECTATIVAS DE LOS USUARIOS. 		

Perfil:	Escolaridad:	Nivel de estudios: Licenciatura o Profesional. Grado de avance requerido: Terminado o pasante. Área de estudio: Ingeniería y Tecnología; Ciencias Sociales y Administrativas; Ciencias Naturales y Exactas. Carreras: Matemática-Actuaría; Computación e Informática.
	Experiencia laboral	Área y Años de experiencia genérica: Ciencias Tecnológicas. 3 años. Área de experiencia específica: Procesos Tecnológicos; Ciencia de los Ordenadores; Tecnología de los Ordenadores.
	Rama de cargo:	K- Informática
	Habilidades a evaluar:	Orientación a resultados. Trabajo en equipo.
Requisitos de participación:	Podrán participar aquellas personas que reúnan los requisitos de escolaridad y experiencia previstos para el puesto. Asimismo, se deberá acreditar el cumplimiento de lo señalado por el artículo 21 de la Ley: I. Ser ciudadano mexicano en pleno ejercicio de sus derechos o extranjero cuya condición migratoria permita la función a desarrollar; II. No haber sido sentenciado con pena privativa de libertad por delito doloso; III. Tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público; IV. No pertenecer al estado eclesiástico, ni ser ministro de algún culto, y V. No estar inhabilitado para el servicio público, ni encontrarse con algún otro impedimento legal. Para el cumplimiento de la fracción III, se deberá de presentar el examen referencial determinado por la Secretaría de la Función Pública: "Aptitud para el Servicio Público": Cultura de la Legalidad" (AP).	

BASES DE PARTICIPACIÓN	
Documentación requerida:	Los aspirantes deberán presentar para su cotejo, en original o copia certificada y copia simple, los siguientes documentos, en el domicilio, fecha y hora establecidos en el mensaje que al efecto reciban, con cuando menos dos días hábiles de anticipación, por vía electrónica: <ol style="list-style-type: none"> 1. Currículum Vitae detallado y actualizado en tres cuartillas, firmado bajo protesta de decir verdad que la información descrita es verídica. 2. Acta de nacimiento y/o forma migratoria FM3, según corresponda. 3. Documento que acredite el nivel de estudios requerido para el puesto por el que concursa: <ul style="list-style-type: none"> - Titulado: Cedula profesional y/o Título. - Terminado: Certificado de estudios. - Pasante: Documento oficial que así lo acredite. 4. Identificación oficial vigente con fotografía y firma (se aceptará credencial para votar con fotografía o pasaporte). 5. Cartilla Militar con liberación (en el caso de hombres hasta los 45 años).

	<p>6. Documentación que acredite los años y áreas de experiencia laboral requeridas (constancias, nombramientos, hojas de servicio, comprobantes de sueldo, etc.).</p> <p>7. Impresión de folio largo asignado por el Portal www.trabajaen.gob.mx para el concurso.</p> <p>8. Para los candidatos que sean Servidores Públicos de Carrera Titulares, vigentes al momento de su registro al concurso, deberán presentar dos (2) Evaluaciones del Desempeño Anuales en el rango del puesto que ocupen actualmente y las cuales deberán de ser consecutivas e inmediatas.</p> <p>9. Para realizar la evaluación de la experiencia y valoración del mérito, los candidatos deberán presentar evidencias de logros, distinciones, reconocimientos, premios obtenidos en el ejercicio profesional, capacitación y cargos o comisiones en el servicio público, privado o social. Para consultar la metodología y escalas de calificación de la Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito, el aspirante podrá consultar el portal de www.cre.gob.mx</p> <p>La Comisión Reguladora de Energía se reserva el derecho de solicitar, en cualquier momento del proceso, la documentación o referencias que acrediten los datos registrados en la herramienta www.trabajaen.gob.mx por el aspirante para fines de la revisión curricular y del cumplimiento de los requisitos y de no acreditarse su existencia o autenticidad se descalificara al aspirante o en su caso se dejara sin efecto el resultado del proceso de selección y/o el nombramiento que se haya emitido, sin responsabilidad para la Comisión Reguladora de Energía, la cual se reserva el derecho de ejercitar las acciones legales procedentes.</p>	
Reglas de valoración:	Número de exámenes de conocimientos:	1
	Número de evaluaciones de habilidades.	2
	Calificación mínima aprobatoria en conocimientos (en escala de 0 a 100):	80
	Calificación mínima aprobatoria en habilidades:	70
	Número de especialistas en la etapa de entrevistas:	0
	Candidatos a entrevistar por el CTS:	3
	Número de candidatos a seguir entrevistando (Art. 36 del RLSPC):	3
	Puntaje mínimo de aptitud (en escala de 0 a 100):	80
	Criterios de evaluación en la entrevista por el CTS:	Contexto Estrategia Resultado Participación
Sistema de puntuación General:	Subetapa Exámenes de Conocimientos	30
	Subetapa Evaluaciones de Habilidades	20
	Subetapa Evaluación de Experiencia	10
	Subetapa Valoración de Merito	10
	Etapa de Entrevistas	30

	Total Puntos	100
Examen de conocimientos y Evaluaciones de Habilidades:	<p>La acreditación de la etapa de revisión curricular, así como la de los exámenes de conocimientos y la evaluación de habilidades serán indispensables para continuar en el proceso de selección de que se trate.</p> <p>La evaluación de habilidades se aplicara a través de la herramienta Modulo Generador de Exámenes de la Secretaría de la Función Pública y serán motivo de descarte en caso de no aprobar con la calificación mínima aprobatoria.</p> <p>La evaluación de conocimientos considera la cantidad de aciertos obtenidos sobre el total de aciertos posibles en la prueba respectiva y será motivo de descarte en caso de no aprobar con la calificación mínima aprobatoria.</p>	
Temario, bibliografía y guías de estudio:	<p>TEMA: SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACION DE LA RED</p> <p>Subtema: ASP.NET Bibliografía:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wrox.Professional.ASP.NET.2.0.Nov.2005.eBook-LinG - Developing Microsoft ASP.NET Web Applications Using VS.NET <p>http://technet.microsoft.com/es-es/library/cc287760.aspx</p> <ul style="list-style-type: none"> - Professional ASP.NET MVC 1.0, Rob Conery, Scott Hanselman, Phil Haack, Scott Guthrie <p>Programming ASP.NET 3.5, Dino Esposito.</p> <p>http://msdn.microsoft.com/en-us/data/default.aspx</p> <p>Subtema: C# y .NET Bibliografía:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Professional C# 2008, Christian Nagel, Bill Evjen, Jay Glynn, Morgan Skinner, Karli Watson. - Programming Microsoft ADO.NET 2.0 Core Reference, David Sceppa. ADO.NET 3.5 Cookbook, Bill Hamilton. <p>Subtema: Programación Orientada a objetos</p> <p>Fundamentals of OOP and Data Structures - Richard Wiener</p> <p>Subtema: Windows Communication Foundation Bibliografía</p> <p>Windows Communication Foundation Step by Step, John Sharp.</p> <p>Subtema: SQL Server Bibliografía:</p> <p>Professional SQL Server 2005 Programming, Robert Vieira. http://msdn.microsoft.com/en-us/data/default.aspx http://www.mslatam.com/latam/technet/PCE2/ http://msdn.microsoft.com/es-mx/default.aspx</p> <p>Subtema: Proceso Unificado de Rational (RUP) Bibliografía:</p> <p>Adopting the Rational Unified Process: Success with the RUP By Stefan Bergström & Lotta Råberg.</p> <p>The Rational Unified Process: An Introduction by Philippe Kruchten</p> <p>The Rational Unified Process Made Easy: A Practitioner's Guide to the RUP by Per Kroll, Philippe Kruchten and Grady Booch</p> <p>Subtema: Gestión de procesos de negocio (Business Process Management o BPM en inglés) Bibliografía:</p>	

	<p>The Process: Business Process Modeling using BPMN by Alexander Grosskopf, Gero Decker, and Mathias Weske. Business Process Management, Second Edition: Practical Guidelines to Successful Implementations by John Jeston and Johan Nelis</p> <p>Las guías para la evaluación de las habilidades serán las consideradas para las capacidades gerenciales/directivas, que se encuentran disponibles para su consulta en la página electrónica www.spc.gob.mx.</p> <p>El presente temario y bibliografía referente al examen de conocimientos, será el mismo para la entrevista ante el Comité Técnico de Selección, y podrá ser consultado por los aspirantes en la página electrónica de la Comisión Reguladora de Energía www.cre.gob.mx a partir de la fecha de la publicación de la presente convocatoria en el Diario Oficial de la Federación y en el portal www.trabajaen.gob.mx</p>																	
Registro de aspirantes:	<p>La entrega de solicitudes para la inscripción a un concurso y el registro de los aspirantes al mismo se realizarán, a través de la herramienta www.trabajaen.gob.mx, que les asignará un número de folio para el concurso al aceptar las presentes bases, que servirá para formalizar su inscripción a éste e identificarlos durante el desarrollo del proceso hasta antes de la entrevista por el Comité Técnico de Selección, con el fin de asegurar así el anonimato de los aspirantes.</p>																	
Fechas programadas:	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="451 716 862 793">Etapa y Subetapa</th> <th data-bbox="862 716 1495 793">Periodo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="451 793 862 867">Publicación de convocatoria:</td> <td data-bbox="862 793 1495 867">14 de octubre de 2009.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 867 862 968">Registro de aspirantes y Revisión Curricular:</td> <td data-bbox="862 867 1495 968">Del 14 al 27 de octubre de 2009.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 968 862 1068">Examen de Conocimientos y Evaluaciones de Habilidades:</td> <td data-bbox="862 968 1495 1068">Hasta el 13 de noviembre de 2009.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1068 862 1169">Evaluación de experiencia y valoración del mérito:</td> <td data-bbox="862 1068 1495 1169">Hasta el 19 de noviembre de 2009.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1169 862 1287">Aplicación de examen referencial: "Aptitud para el Servicio Público": Cultura de la Legalidad" (AP).</td> <td data-bbox="862 1169 1495 1287">Hasta el 19 de noviembre de 2009.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1287 862 1367">Entrevista por el Comité:</td> <td data-bbox="862 1287 1495 1367">Hasta el 27 noviembre de 2009.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1367 862 1436">Determinación:</td> <td data-bbox="862 1367 1495 1436">Hasta el 30 de noviembre de 2009.</td> </tr> </tbody> </table>	Etapa y Subetapa	Periodo	Publicación de convocatoria:	14 de octubre de 2009.	Registro de aspirantes y Revisión Curricular:	Del 14 al 27 de octubre de 2009.	Examen de Conocimientos y Evaluaciones de Habilidades:	Hasta el 13 de noviembre de 2009.	Evaluación de experiencia y valoración del mérito:	Hasta el 19 de noviembre de 2009.	Aplicación de examen referencial: "Aptitud para el Servicio Público": Cultura de la Legalidad" (AP).	Hasta el 19 de noviembre de 2009.	Entrevista por el Comité:	Hasta el 27 noviembre de 2009.	Determinación:	Hasta el 30 de noviembre de 2009.	
Etapa y Subetapa	Periodo																	
Publicación de convocatoria:	14 de octubre de 2009.																	
Registro de aspirantes y Revisión Curricular:	Del 14 al 27 de octubre de 2009.																	
Examen de Conocimientos y Evaluaciones de Habilidades:	Hasta el 13 de noviembre de 2009.																	
Evaluación de experiencia y valoración del mérito:	Hasta el 19 de noviembre de 2009.																	
Aplicación de examen referencial: "Aptitud para el Servicio Público": Cultura de la Legalidad" (AP).	Hasta el 19 de noviembre de 2009.																	
Entrevista por el Comité:	Hasta el 27 noviembre de 2009.																	
Determinación:	Hasta el 30 de noviembre de 2009.																	
Lugar y fecha para la presentación de Evaluaciones:	<p>La Comisión Reguladora de Energía comunicará la fecha, hora y lugar en que los aspirantes deberán presentarse para la aplicación de las evaluaciones respectivas. En dichas comunicaciones, se especificará la duración aproximada de cada aplicación, así como el tiempo de tolerancia para el inicio del examen. Los resultados aprobatorios obtenidos en evaluaciones anteriores y que continúen vigentes serán considerados cuando correspondan a las mismas habilidades a evaluar.</p> <p>El Comité Técnico de Selección, podrá de acuerdo al número de candidatos registrados, a la disponibilidad y/o capacidad de las instalaciones o por causas de fuerza mayor modificar las fechas publicadas en cada concurso, previa notificación con al menos cuarenta y ocho horas de anticipación a los candidatos registrados.</p>																	
Lugar y fecha para la presentación de documentación:	<p>Avenida Horacio 1750, primer piso, Col. Los Morales Polanco, Delegación Miguel Hidalgo, C.P. 11510, México D.F: en el área de Reclutamiento y Selección, en las fechas y horarios previamente notificados.</p>																	
Resolución de Dudas:	<p>A efecto de garantizar la atención y resolución de las dudas que los aspirantes formulen con relación a los puestos y el desarrollo del presente concurso se encuentran disponibles la cuenta de correo electrónico</p>																	

	<p>EnlaceSPC@cre.gob.mx y el número telefónico: 5283-1515 extensiones 1005 y 1023 de lunes a jueves de 09:00 a 14:00 y de 15:00 a 18:45 hrs. y los viernes de 9:00 a 14:00 hrs.</p> <p>Los candidatos dentro de los tres días hábiles posteriores a que se den a conocer los resultados a través de TrabajaEn, podrán solicitar por escrito al Comité Técnico de Selección de la CRE, en la dirección señalada en el apartado anterior la revisión de exámenes o evaluaciones, sujetándose a lo señalado en el numeral 56 de los Lineamientos de Ingreso.</p>
Publicación de Resultados y fallo del concurso:	<p>Los resultados a lo largo del concurso serán publicados en el portal www.trabajaen.gob.mx y en el portal de la Comisión Reguladora de Energía www.cre.gob.mx, identificándose con el número de folio asignado para cada candidato.</p>
Determinación y reserva:	<p>Se considerara finalista a los candidatos que acrediten el Puntaje Mínimo de Aptitud en el sistema de puntuación general, descrito en esta convocatoria.</p> <p>El Comité Técnico de Selección, resolverá la determinación declarando: Ganador del concurso al finalista que obtenga la calificación más alta en el proceso de selección, es decir al de mayor calificación definitiva.</p> <p>El Comité Técnico de Selección podrá, considerando las circunstancias del caso, declarar desierto un concurso:</p> <ol style="list-style-type: none"> I. Porque ningún candidato se presente al concurso; II. Porque ninguno de los candidatos obtenga el puntaje mínimo de calificación para ser considerado finalista, o III. Porque sólo un finalista pase a la etapa de determinación y en ésta sea vetado o bien, no obtenga la mayoría de los votos de los integrantes del Comité Técnico de Selección. <p>En caso de declararse desierto el concurso, se procederá a emitir una nueva convocatoria.</p> <p>Los finalistas que no sean seleccionados integraran la reserva de aspirantes en la Comisión Reguladora de Energía, durante un año contado a partir de la publicación de los resultados finales del concurso de que se trate.</p>
Reactivación de folios:	<p>Con respecto a la reactivación de folios, una vez que se haya cerrado el proceso de inscripción al puesto, el aspirante tendrá 5 días hábiles a partir de la fecha de ese cierre para presentar su escrito de petición de reactivación de folio, en Av. Horacio 1750, primer piso, Col. Los Morales, Delegación Miguel Hidalgo, C.P. 11510, México D.F: en el área de Reclutamiento y Selección, de 10:00 a 14:00 horas. Dicho escrito deberá incluir, considerando que proceden las reactivaciones solo cuando el descarte del folio sea originado por causas no imputables al aspirante, por errores en la captura de información u omisiones del operador de ingreso que se acrediten fehacientemente, a juicio de los integrantes del Comité Técnico de Selección:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pantallas impresas del portal www.trabajaen.gob.mx donde se observe su folio de rechazo. • Justificación de por qué se considera que se debe de reactivar su folio. • Original y copia de los documentos comprobatorios de su experiencia laboral y escolaridad. • Indicar la dirección física y electrónica donde puede recibir la respuesta a su petición, la cual será evaluada y resuelta por el Comité Técnico de Selección respectivo. <p>La reactivación de folios no será procedente cuando las causas de descarte sean imputables al aspirante como:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La renuncia a concursos por parte del aspirante; 2. La renuncia a calificaciones de evaluaciones de capacidades; 3. La duplicidad de registros y la baja en Sistemas imputables al aspirante. <p>Una vez pasado el periodo establecido, no serán recibidas las peticiones de reactivación.</p>
Disposiciones generales:	<ol style="list-style-type: none"> 1. En el portal www.trabajaen.gob.mx podrán consultarse los detalles sobre el concurso y los puestos vacantes. 2. Los datos personales de los concursantes son confidenciales aún después de concluido el concurso. 3. Cada aspirante se responsabilizará de los traslados y gastos erogados como consecuencia de su participación en actividades relacionadas con motivo de la presente convocatoria.

	<ol style="list-style-type: none">4. Los concursantes podrán presentar inconformidad, ante el Área de Quejas del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Energía, ubicada en Insurgentes Sur 890, Col. Del Valle, Delegación Benito Juárez, C.P. 03100, en México, D.F., en términos de lo dispuesto por la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y su Reglamento.5. Cualquier aspecto no previsto en la presente Convocatoria será resuelto por el Comité Técnico de Selección conforme a las disposiciones aplicables.
--	--

México, Distrito Federal, a los 7 días del mes de octubre de 2009.- Los Comités Técnicos de Selección.-Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Comisión Reguladora de Energía. **Igualdad de oportunidades, mérito y servicio.**

Por acuerdo del Comité Técnico de Selección, el Secretario Técnico Suplente,

C.P. Josué Méndez Corte
Director de Recursos de la CRE